



Verbale del Consiglio di Amministrazione del 14/01/2019 / N° 39

Presenti: Barbieri E., Biella I.; Cini C., Finiguerra P., Morisco V., Panzone G., Pollastri P., Riccardi E.; Roveda M.; Vanzulli E.

Assenti : Bassani L.; Dametti N.; Tricotti G.; Verga E.

Odg.: 1. Festa di fine anno del 31/12/2018; 2. Falò di S. Antonio del 17/01/2019; 3. Carnevale; 4. Newsletter di febbraio; 5. Regolamenti interni; 6. Prossima gita; 7. Varie ed eventuali.

Inizio ore 21:00

Data la presenza, non prevista di Doti, prima di iniziare con l'Odg il Consiglio decide di dedicare 15 minuti al gruppo modellisti. Viene ribadito sia a Doti che a Finiguerra la volontà di rilanciare il gruppo e dopo breve discussione il Presidente Biella decide di contattare l'attuale responsabile del gruppo, che da qualche tempo non si fa vedere, per comunicargli l'intenzione di procedere alla riorganizzazione del gruppo. Nel prossimo Consiglio riferirà e se sarà il caso si procederà alla nomina di un nuovo responsabile del gruppo.

Alle 21.15 circa si riprende con l'Odg dal punto 1:

- 1. Festa di fine anno del 31/12/2018.** La festa di fine anno è andata molto bene, tutti i partecipanti si sono divertiti con la musica e il ballo. I musicisti sono stati all'altezza della situazione. Il menù è stato gradito anche se qualche portata è stata servita fredda. Il servizio ai tavoli è stato molto buono grazie all'aiuto delle tre aiutanti di sala. I partecipanti sono stati 81 con un incasso di 2565,0 con i biglietti a 27 € per i soci e 30 € per i non soci, mentre le spese totali sono state 2574,4 €. Il consuntivo finale, in formato excel, è stato consegnato a Verga con i soldi necessari per saldare i tutti conti ancora in sospeso con un saldo finale a zero euro.
- 2. Falò di S. Antonio di giovedì 17/01/2019.** Biella presenta l'elenco aggiornato delle cose da procurare per la serata e incarica la sig.ra Roveda per gli acquisti. Quest'ultima porterà gli ingredienti necessari per la cioccolata e il vin brulè alla cucina del Melograno per le preparazioni richieste. Riccardi provvederà a ritirare i preparati negli appositi contenitori entro le 19:30 e portarli in piazza alle 20:00 di giovedì 17 gennaio.
Biella riferisce che entro mercoledì saranno portati sul posto diversi m³ di legna per il falò. Conferma che tutti i permessi sono stati inoltrati al comune tranne l'avviso ai Carabinieri che porterà lui stesso domani mattina.
E' stata attivata anche la società ACSA per la fornitura e il ritiro dei sacchi per i rifiuti.
Al termine della manifestazione tra le 23:00-24:00 tutti i contenitori saranno ritirati da Riccardi e riconsegnati alla cucina del Melograno il giorno dopo.

3. **Carnevale.** Per il carnevale si nomina un apposito gruppo di lavoro al quale fanno parte Tricotti G., Morisco, Biella, Elisabetta e Roveda col compito di preparare un programma per la giornata del 9/03/2019 da presentare al Consiglio. Come base si dovranno prevedere le seguenti tre fasi:
 1. l'Apertura della manifestazione,
 2. Il percorso del corteo,
 3. la conclusione della manifestazione.Data la situazione economica attuale si dovrà cercare di minimizzare i costi della manifestazione cercando di non superare i 1700-1800 € in aggiunta agli importi derivati dagli eventuali sponsor. C'è anche da tenere presente il nuovo regolamento per i carri il cui documento è già nella disponibilità di Biella.
4. **Newsletter di febbraio.** Per le newsletter c'è tempo sino al 25 gennaio. Riccardi comunica che la locandina del corso fotografico che inizierà il 7 marzo prossimo è già stata inserita nella pagina Facebook del sito Proloco.
5. **Regolamenti interni.** Per la revisione dei regolamenti interni sia del CDA che dei gruppi si decide di incaricare le seguenti 4 persone: Biella, Riccardi, Panzone e Bassani col compito di proporre al Consiglio un nuovo regolamento. Il gruppo inizierà dalla prossima settimana che va dal 21 al 26 gennaio.
6. **Gita.** Viene proposta una gita di 3 giorni a Trieste, il 5-6-7 aprile, con un numero di 50 partecipanti. Con questo numero di partecipanti la gita sarebbe a costo zero per la Proloco; il costo per partecipante sarà di 335-340 € per i soci e 345-350 per i non soci. Le prenotazioni dovranno concludersi a metà febbraio. Si procede alla votazione che si conclude con 8 favorevoli e 2 astenuti. Biella sentirà il parere della sig.ra Tricotti che si occuperà delle prenotazioni.
7. **Varie ed eventuali :**
 - a. **Gruppo Arte:** Turzi del gruppo Arte ha chiesto alla Biblioteca il permesso di fare una mostra dei suoi lavori per il 12-14 aprile. Favorevole la Biblioteca chiede alla Proloco il suo consenso. Il Consiglio considerando l'iniziativa a costo zero dà il proprio consenso con votazione unanime.
 - b. **Riccardi informa che il gruppo fotografico** ha incontrato il presidente della Proloco di Settimo Milanese, sig. Lino Albi col quale ha concluso un accordo di collaborazione. Chiede inoltre il permesso di passare alla Proloco di Settimo, a titolo gratuito, 3-4 scatole (100 copie per scatola) del libretto " Guide e percorsi" del 2005: il presidente Biella concede.
 - c. **P. Finiguerra** propone di fare una breve pubblicità per il tesseramento Proloco al cinema della Filanda prima della proiezione dei film. Biella ricorda che tale richiesta è già stata fatta qualche anno addietro e allora era stata rifiutata ma conclude che proverà di nuovo a chiedere al presidente della Filanda.

La riunione si chiude alle 22.40. Il prossimo incontro si terrà Lunedì 21 dicembre 2018 in sede alle ore 21:00.

Il Segretario (G.Panzone)

Il Presidente (I.Biella)